

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN VẠN NINH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 84 /QĐ-UBND

Vạn Ninh, ngày 23 tháng 04 năm 2018

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN VẠN NINH**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;  
Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính;  
Căn cứ Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;  
Căn cứ Quyết định số 3909/QĐ-UBND ngày 25/12/2017 của UBND tỉnh Khánh Hòa về ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018;  
Xét đề nghị của Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện Vạn Ninh.

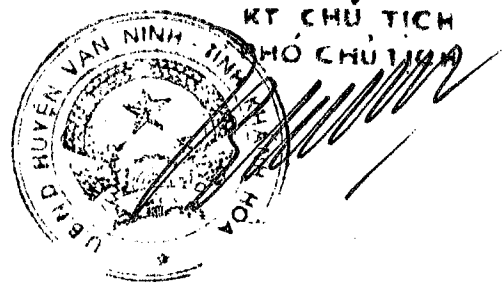
**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành liên quan; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- UBND tỉnh;
- Phòng KSTTHC(VPUBND tỉnh);
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- Công TTĐT huyện;
- Chánh Văn phòng;
- Lưu: VT, NC.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**



**Trần Ngọc Khiêm**

**KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH  
NĂM 2018 TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN VẠN NINH**  
*(Ban hành kèm theo Quyết định số 84 /QĐ-UBND ngày 23/01/2018  
của UBND tỉnh Khánh Hòa)*

**I. Mục đích, yêu cầu**

**1. Mục đích:**

a) Nhằm đảm bảo việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính đồng bộ, thống nhất và hiệu quả, có trọng tâm, bảo đảm sự công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

b) Nâng cao hiệu lực, hiệu quả và sự minh bạch của bộ máy hành chính, tạo môi trường kinh doanh thuận lợi, minh bạch nhằm giảm thiểu chi phí về thời gian và kinh phí của các doanh nghiệp trong việc tuân thủ thủ tục hành chính.

**2. Yêu cầu:**

- Nội dung Kế hoạch bảo đảm đồng bộ các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính; có chú trọng các nhiệm vụ trọng tâm.

- Bảo đảm sự phân công, phối hợp rõ ràng, hợp lý trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị; xác định cụ thể, rõ ràng trách nhiệm thực hiện, thời hạn thực hiện và dự kiến sản phẩm.

- Huy động sự tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức có liên quan trong triển khai, thực hiện để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

**II. Nội dung, nhiệm vụ cụ thể**

*(Theo phụ lục chi tiết đính kèm)*

**III. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính được bố trí trong dự toán kinh phí hoạt động năm 2018 của phòng, ban, ngành và của UBND huyện, UBND cấp xã.

**IV. Tổ chức thực hiện**

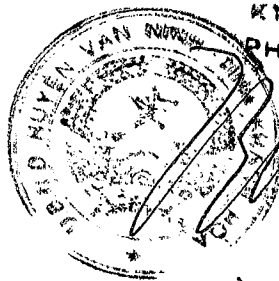
1. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch này, định kỳ báo cáo (hàng quý) UBND huyện theo dõi tiến độ thực hiện Kế hoạch này.

2. Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chủ động thực hiện Kế hoạch này và có trách nhiệm xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính tại đơn vị; kịp thời báo cáo khó khăn,

vướng mắc về Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp, báo cáo UBND huyện.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch này.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN *ngl*



KY CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH

Trần Ngọc Khiêm

**KẾ HOẠCH KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH  
TRÊN ĐỊA BÀN HUYỆN VẠN NINH NĂM 2018**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 84 /QĐ-UBND ngày 23 tháng 04 năm 2018  
của UBND huyện Vạn Ninh)*

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả
<b>I. Kiểm soát việc thực hiện TTHC</b>					
1	Công khai TTHC	Thường xuyên trong năm 2018	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn		100% các đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC phải niêm yết công khai TTHC tại trụ sở tiếp nhận, giải quyết của cơ quan, đơn vị và bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả với 3 hình thức theo quy định. Nội dung và hình thức niêm yết thực hiện theo Điều 11 Thông tư 05/2014/TT-BTP ngày 7/02/2014/TT-BTP của Bộ Tư pháp
2	Hướng dẫn triển khai nghiệp vụ về công tác kiểm soát TTHC	Trong năm 2018	Văn phòng UBND và UBND huyện		Có văn bản hướng dẫn về công tác kiểm soát TTHC cho các phòng chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn. Tổ chức tập huấn nghiệp vụ cho cán bộ đầu mối về kiểm soát TTHC của các phòng chuyên môn thuộc huyện và UBND các xã, thị trấn
3	Các phòng chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn	Trong năm 2018	Các phòng chuyên môn		Mỗi đơn vị hoàn thành báo cáo định kỳ về thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC gửi Văn phòng

	<p>thực hiện chế độ báo cáo theo Thông tư 05/2014/TT-BTP ngày 7/02/2014 của Bộ Tư pháp</p>		<p>thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn</p>		<p>UBND và UBND huyện theo đúng thời gian quy định, cụ thể:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo 6 tháng: gửi về trước ngày 08/5/2018</li> <li>- Báo cáo Quý:</li> <li>* Quý I: gửi về trước ngày 5/3/2018</li> <li>* Quý III: gửi về trước ngày 5/9/2018</li> <li>- Báo cáo kỳ năm lần 1: gửi về trước ngày 8/11/2018</li> <li>- Báo cáo kỳ năm chính thức: gửi về trước ngày 20/01/2018</li> </ul>
<b>II. Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC</b>					
1	<p>Kiểm tra, hỗ trợ nghiệp vụ cho các đơn vị về công tác kiểm soát TTHC tại các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện (kiểm tra đột xuất và kết hợp với đoàn kiểm tra cải cách hành chính huyện)</p>	<p>Trong năm 2018, theo Kế hoạch kiểm tra định kỳ hoặc đột xuất của UBND huyện</p>	<p>Phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND và UBND huyện</p>	<p>Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn</p>	<p>Làm việc trực tiếp tại tất cả các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.</p> <p>Báo cáo kiểm tra khi kết thúc đợt kiểm tra.</p> <p>Đề xuất khen thưởng đối với các đơn vị thực hiện tốt quy định của Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 8/6/2010 và Nghị định 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ.</p> <p>Đề xuất phương án xử lý đối với các đơn vị thực hiện không đúng quy định của Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 8/6/2010 và Nghị định 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ</p>

2	Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn và trình phương án giải quyết đối với những trường hợp còn tồn đọng, khó khăn trong giải quyết TTHC.	Thường xuyên trong năm 2018	Văn phòng UBND và UBND huyện	Phòng Nội vụ	Các báo cáo công tác
3	Cập nhật, đăng tải TTHC, các văn bản quy định về TTHC đã được công bố vào Cổng thông tin điện tử huyện Vạn Ninh qua website: <a href="http://vanninh.khanhhoa.gov.vn">vanninh.khanhhoa.gov.vn</a>	Thường xuyên trong năm 2018	Ban biên tập Cổng thông tin điện tử huyện	Văn phòng UBND và UBND huyện	Các thủ tục mới được cập nhật vào Cổng thông tin điện tử huyện Vạn Ninh qua website: <a href="http://vanninh.khanhhoa.gov.vn">vanninh.khanhhoa.gov.vn</a>

**III. Rà soát, đánh giá, đơn giản hóa TTHC để đề nghị sửa đổi, bổ sung, thay thế, hoặc bãi bỏ quy định TTHC**

1	Các đơn vị tiến hành rà soát TTHC trong lĩnh vực thuộc cấp huyện, cấp xã.	Trước 30/5/2018	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn		Mỗi đơn vị báo cáo rà soát và đề xuất ít nhất 01 phương án đơn giản hóa gửi Văn phòng UBND và UBND huyện để tổng hợp đánh giá chất lượng tham mưu UBND huyện báo cáo UBND tỉnh. Việc đề xuất phương án đơn giản hóa TTHC
---	---	-----------------	---	--	---

					thực hiện theo Thông tư số 07/2014/TT-BTP ngày 24/02/2014 của Bộ Tư pháp
2	Trong quá trình giải quyết TTHC phát hiện quy định TTHC có bất cập, vướng mắc thì báo UBND huyện (qua Văn phòng HDND và UBND huyện) đề bổ sung vào Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa TTHC	Trước tháng 02/2018	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn		Kế hoạch bổ sung gửi về Văn phòng HDND và UBND huyện đề tổng hợp gửi Phòng Kiểm soát thủ tục hành chính - Văn phòng UBND tỉnh.
3	Gửi kết quả rà soát đơn giản hóa TTHC cho UBND huyện (thông qua Văn phòng HDND và UBND huyện tổng hợp, đánh giá chất lượng).	Trước 30/5/2018	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn	UBND các xã, thị trấn	Các đơn vị gửi báo cáo về Văn phòng HDND và UBND huyện trước 30/5/2018
4	Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá	10/9/2018	Văn phòng HDND và UBND huyện	Các phòng chuyên môn, UBND các xã, thị trấn	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC trình UBND theo quy định.

**IV. Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính**

1	Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về TTHC và thực hiện TTHC theo Quyết định số 1115/QĐ-UBND ngày 5/5/2014 của UBND tỉnh	Thường xuyên trong năm 2018	Văn phòng HĐND và UBND huyện	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn.	Đảm bảo các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về TTHC và thực hiện TTHC được xử lý kịp thời và đúng thẩm quyền theo quy định.
2	Niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo Thông tư 05/2014/TT-BTP ngày 7/02/2014.	Thường xuyên trong năm 2018	Các phòng chuyên môn thuộc huyện; UBND các xã, thị trấn.	Văn phòng HĐND và UBND huyện	100% các đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC niêm yết địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC.
<b>V. Công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC</b>					
1	Giám sát các TTHC trên hệ thống phần mềm một cửa	Thường xuyên trong năm 2018	Văn phòng HĐND và UBND huyện; Phòng Tư pháp	Các phòng chuyên môn thuộc huyện, UBND các xã, thị trấn	Các báo cáo



2	Kiểm soát việc công khai các TTHC trên Cổng thông tin điện tử	Thường xuyên trong năm 2018	Văn phòng UBND và UBND huyện	Phòng Tư pháp	Dữ liệu cập nhật
3	Tuyên truyền công tác kiểm soát TTHC của các cơ quan, đơn vị trên phương tiện thông tin để phản ánh kết quả của công tác chỉ đạo điều hành, sáng kiến cải cách TTHC, ứng dụng công nghệ thông tin trong quá trình cải cách quy trình giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị.	Thường xuyên trong năm 2018	Văn phòng UBND huyện; Phòng Văn hóa và Thông tin; Đài Truyền thanh – Truyền hình huyện.	Phòng Tư pháp; Phòng Nội vụ.	