

Số: 106/KH-HĐND

Vạn Ninh, ngày 24 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 20, Hội đồng nhân dân huyện Vạn Ninh khoá XII, nhiệm kỳ 2021-2026

Căn cứ Nghị quyết số 36/NQ-HĐND ngày 21/12/2023 của Hội đồng nhân dân huyện về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân năm 2024.

Thực hiện Thông báo số 29/TB-HĐND ngày 20/5/2024 của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh Khánh Hoà về việc tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 14, Hội đồng nhân dân tỉnh khoá VII, nhiệm kỳ 2021-2026;

Thường trực HĐND huyện phối hợp Tổ đại biểu HĐND tỉnh số 7, UBND huyện, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện tổ chức tiếp xúc cử tri trước kỳ họp thứ 20 HĐND huyện khoá XII, nhiệm kỳ 2021-2026 cho đại biểu HĐND huyện cùng với đại biểu HĐND tỉnh theo Kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích:

Nhằm tạo điều kiện để đại biểu HĐND huyện gặp gỡ, trao đổi thông tin, lắng nghe những tâm tư, nguyện vọng và những ý kiến, kiến nghị của cử tri tại địa bàn trúng cử; Báo cáo đến cử tri về các Nghị quyết tại kỳ họp thứ 16 và kỳ họp thứ 17, 18, 19 (đột xuất) của HĐND huyện khoá XII, nhiệm kỳ 2021-2026 đã thông qua; Thông báo tình hình phát triển kinh tế - xã hội huyện Vạn Ninh 6 tháng đầu năm 2024, một số giải pháp chủ yếu về nhiệm vụ kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2024.

Mặt khác, thông qua các cuộc tiếp xúc cử tri, đại biểu HĐND huyện được chia sẻ những khó khăn, vướng mắc ở cơ sở; Lãnh đạo cấp ủy, chính quyền cơ sở thấy được vai trò, trách nhiệm trên cương vị công tác của mình đối với việc lãnh đạo Nhân dân thực hiện các chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

2. Yêu cầu:

Việc tiếp xúc cử tri phải đảm bảo đúng thời gian, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

Các đại biểu HĐND huyện cần ưu tiên dành thời gian, tâm huyết cho hoạt động tiếp xúc cử tri, chủ động trong việc tiếp xúc, lắng nghe, tiếp thu, tổng hợp đầy đủ các ý kiến, kiến nghị của cử tri để phản ánh với HĐND huyện.

II. THỜI GIAN TIẾP XÚC:

Dự kiến từ ngày **10/6/2024 đến ngày 14/6/2024** (sẽ có Thông báo sau).

III. NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI:

1. Đại biểu HĐND huyện thông báo với cử tri các nội dung sau:

a) Báo cáo kết quả Kỳ họp thứ 16 và thứ 17, 18, 19 (đột xuất) của HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

b) Dự kiến chương trình Kỳ họp thứ 20, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

c) Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội huyện Vạn Ninh 6 tháng đầu năm 2024; phương hướng, nhiệm vụ kinh tế - xã hội trọng tâm 6 tháng cuối năm năm 2024.

d) Báo cáo tiến độ giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND huyện tại Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2026.

* Ghi chú: Nội dung tiếp xúc cử tri được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử huyện: <http://vanninh.khanhhoa.gov.vn>.

2. Đại biểu HĐND huyện tiếp thu, ghi nhận các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của huyện gửi đến HĐND huyện tại Kỳ họp thứ 20.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ủy ban nhân dân huyện:

a) Đề nghị UBND huyện phối hợp chuẩn bị một số nội dung tiếp xúc cử tri gửi về Thường trực HĐND huyện **trước ngày 31/5/2024**, cụ thể như sau:

- Báo cáo tóm tắt tình hình thực hiện nhiệm vụ kinh tế - xã hội huyện Vạn Ninh 6 tháng đầu năm 2024; phương hướng, nhiệm vụ kinh tế - xã hội trọng tâm 6 tháng cuối năm 2024.

- Báo cáo tiến độ giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến HĐND huyện tại Kỳ họp thứ 16, HĐND huyện khóa XII, nhiệm kỳ 2021-2025.

b) Chỉ đạo UBND các xã, thị trấn nơi tổ chức tiếp xúc cử tri chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri.

2. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện:

Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện hướng dẫn Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các xã, thị trấn chuẩn bị, thực hiện tốt công tác tổ chức các buổi tiếp xúc cử tri tại địa phương; phối hợp, tạo điều kiện để các Tổ đại biểu HĐND huyện tiếp xúc cử tri đạt kết quả cao.

3. Tổ đại biểu HĐND huyện và đại biểu HĐND huyện:

Tổ trưởng các tổ đại biểu HĐND huyện triển khai kế hoạch tiếp xúc cử tri đến các đại biểu HĐND huyện trong Tổ. Các đại biểu HĐND huyện thực hiện việc tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử theo đúng thời gian, địa điểm quy định.

Các tổ đại biểu HĐND huyện tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri tại

địa bàn trúng cử thuộc thẩm quyền của huyện gửi về Thường trực HĐND huyện chậm nhất **02 ngày** sau khi kết thúc hoạt động tiếp xúc cử tri của Tổ (thông qua Văn phòng HĐND và UBND huyện để tổng hợp).

4. Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao, Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử huyện đăng tải thời gian, nội dung, chương trình tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện và đưa tin về các buổi tiếp xúc cử tri trên phương tiện thông tin đại chúng để Nhân dân trong huyện biết, theo dõi.

Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử huyện thiết kế chuyên mục và đăng tải tài liệu tiếp xúc cử tri để đại biểu HĐND huyện cập nhật.

5. Công an huyện chỉ đạo Công an xã, thị trấn làm nhiệm vụ đảm bảo an ninh trật tự tại các điểm tiếp xúc cử tri.

6. Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, thị trấn:

- Thông báo rộng rãi trên hệ thống Đài Truyền thanh ở địa phương để cử tri biết tham dự.

- UBND các xã, thị trấn đảm bảo an ninh trật tự tại điểm tiếp xúc cử tri.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND huyện Vạn Ninh trước Kỳ họp thứ 20 HĐND huyện khóa XII. Thường trực HĐND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan, các Tổ đại biểu, đại biểu HĐND huyện triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN huyện;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND huyện;
- Các đại biểu HĐND huyện;
- Công an huyện;
- Trung tâm Văn hoá – TT&TT;
- Ban Biên tập Cổng thông tin điện tử huyện;
- TT HĐND, UBND, UBMTTQVN các xã, thị trấn;
- Chánh, các Phó Chánh VP;
- Lưu: VT, Q

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Hồ Văn Luân

Số: 29/TB-HĐND

Khánh Hòa, ngày 20 tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Kế hoạch tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 14, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026

Căn cứ quy định tại Điều 90, Điều 112 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015;

Căn cứ khoản 1, Điều 16 Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam năm 2015;

Căn cứ Quy chế phối hợp số 127a/QCPH-HĐND-UBMT, ngày 01/7/2020 về Phối hợp công tác giữa Thường trực Hội đồng nhân dân và Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh Khánh Hòa;

Để chuẩn bị cho Kỳ họp thứ 14 (dự kiến diễn ra vào tháng 7/2024), Thường trực HĐND tỉnh phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban MTTQVN tỉnh, Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri trước Kỳ họp thứ 14, HĐND tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 theo kế hoạch như sau:

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Thời gian tiếp xúc cử tri:

Đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri từ ngày 10/6/2024 đến ngày 25/6/2024.

2. Địa điểm tiếp xúc cử tri:

- Theo đơn vị bầu cử tại địa điểm UBND các xã, phường, thị trấn trên địa bàn toàn tỉnh.

- Tùy điều kiện thực tế, các Tổ đại biểu HĐND tỉnh có thể tiếp xúc cử tri theo chuyên đề, theo lĩnh vực hoặc tiếp xúc cử tri nơi cư trú... để ghi nhận những vấn đề mà cử tri, Nhân dân hoặc đại biểu HĐND tỉnh quan tâm.

II. NỘI DUNG TIẾP XÚC CỬ TRI

1. Đại biểu HĐND tỉnh thông báo với cử tri những nội dung sau:

1.1. Báo cáo kết quả kỳ họp thứ 13, kỳ họp chuyên đề tháng 01/2024; kết quả phiên giải trình tại phiên họp Thường trực HĐND tỉnh về những vấn đề cử tri và dư luận đang quan tâm.

1.2. Dự kiến chương trình Kỳ họp thứ 14 của HĐND tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

1.3. Báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 06 tháng đầu năm 2024 (ước thực hiện); những nhiệm vụ, giải pháp phát triển kinh tế - xã hội trọng tâm 06 tháng cuối năm 2024.

1.4. Thông tin kết quả giải quyết (đến thời điểm ngày 30/5/2024) các ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 12 (tháng 12/2023).

2. Tiếp thu, ghi nhận kiến nghị

Đại biểu HĐND tỉnh tiếp thu, giải trình và ghi nhận ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi đến Kỳ họp thứ 14, HĐND tỉnh khóa VII.

Lưu ý: Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh, đại biểu HĐND tỉnh chỉ tiếp thu, ghi nhận kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan Trung ương và của cấp tỉnh.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban nhân dân tỉnh:

a) Chuẩn bị tài liệu, báo cáo tại điểm 1.3, 1.4 khoản 1, mục II của Thông báo này và gửi về Thường trực HĐND tỉnh (qua Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh) **chậm nhất ngày 05/6/2024**;

Chỉ đạo Văn phòng UBND tỉnh phối hợp Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh trong việc xây dựng dự kiến Chương trình kỳ họp thứ 14, HĐND tỉnh khóa VII.

b) Chỉ đạo UBND cấp huyện, cấp xã nơi tổ chức tiếp xúc cử tri chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri. Yêu cầu lãnh đạo chính quyền địa phương ở cơ sở tham dự đầy đủ các buổi tiếp xúc cử tri, kịp thời giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp huyện, cấp xã.

2. Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu HĐND tỉnh:

a) Phối hợp với Thường trực HĐND, Ủy ban MTTQVN cấp huyện nơi mình ứng cử xây dựng lịch tiếp xúc cử tri cụ thể (thời gian, địa điểm, phân công đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri) và gửi về Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh (thông qua phòng Thông tin Dân nguyện và Tổng hợp) **chậm nhất ngày 27/5/2024** để tham mưu tổng hợp, trình Thường trực HĐND tỉnh xem xét, quyết định.

b) Căn cứ tình hình thực tế, ngay sau khi tiếp xúc cử tri tại các điểm nơi đại biểu HĐND tỉnh ứng cử, Tổ trưởng, Tổ phó Tổ đại biểu HĐND tỉnh tổ chức buổi làm việc với đại diện chính quyền địa phương để tiến hành phân loại các ý kiến, kiến nghị cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của từng cấp chính quyền và chỉ tổng hợp, ghi nhận các ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp tỉnh và Trung ương.

c) **Chậm nhất 03 ngày** sau khi kết thúc hoạt động tiếp xúc cử tri tại đơn vị bầu cử, Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu HĐND tỉnh gửi báo cáo tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri về Thường trực HĐND tỉnh (thông qua Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh) để tổng hợp, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết.

Lưu ý:

- Việc tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri cần cụ thể, rõ ràng về nội dung; xác định thẩm quyền giải quyết của từng cơ quan chuyên môn của cấp

tỉnh (nếu có); các ý kiến, kiến nghị nhiều lần, qua nhiều kỳ họp nhưng chưa được giải quyết thỏa đáng...;

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri của Tổ đại biểu HĐND tỉnh phải được ký xác nhận của Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu theo quy định tại Công văn số 399/HĐND-VP ngày 16/8/2023 của Thường trực HĐND tỉnh.

3. Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh phối hợp thực hiện một số nội dung sau:

a) Chỉ đạo Ban Thường trực UBMTTQVN cấp huyện thông báo về Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh để Nhân dân, cử tri địa phương biết, tham dự;

b) Chỉ đạo Ban Thường trực UBMTTQVN cấp huyện hướng dẫn UBMTTQVN cấp xã: Chủ trì Hội nghị tiếp xúc cử tri, ghi biên bản, tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri và gửi về Thường trực HĐND tỉnh (*thông qua Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh*) theo dõi, tổng hợp.

4. Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh:

a) Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các cơ quan có liên quan tham mưu Thường trực HĐND tỉnh:

- Dự kiến Chương trình kỳ họp thứ 14, khóa VII hoàn thành **chậm nhất ngày 05/6/2024**;

- Dự thảo báo cáo tóm tắt kết quả kỳ họp thứ 13, kỳ họp chuyên đề tháng 01/2024 và kết quả phiên giải trình của Thường trực HĐND tỉnh về những vấn đề cử tri và dư luận quan tâm;

- Cập nhật kết quả giải quyết các vụ việc đơn thư nổi cộm, kéo dài trên địa bàn tỉnh, cụ thể ở một số địa phương: Thành phố Nha Trang, thành phố Cam Ranh, huyện Vạn Ninh;

- Tổng hợp toàn bộ tài liệu phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri; cập nhật lên Trang thông tin điện tử Đại biểu Nhân dân tỉnh Khánh Hòa và thông báo đến đại biểu HĐND tỉnh biết, truy cập thông tin, hoàn thành **chậm nhất ngày 07/6/2024**.

b) Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh phát hành lịch tiếp xúc cử tri chung của đại biểu HĐND tỉnh (*sau khi tiếp nhận lịch tiếp xúc cử tri do Tổ trưởng, Tổ phó các Tổ đại biểu HĐND tỉnh gửi đến*);

c) Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh dự thảo báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri toàn tỉnh, **chậm nhất ngày 05/7/2024**;

d) Tham mưu văn bản của Thường trực HĐND tỉnh gửi Công an tỉnh đề nghị phối hợp đảm bảo tăng cường công tác an ninh trật tự, an toàn tại các điểm tiếp xúc cử tri, nhất là đối với các địa bàn phức tạp, phát sinh điểm nóng;

đ) Bố trí chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh tham gia phục vụ hoạt động tiếp xúc cử tri của các đại biểu HĐND tỉnh là Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban của HĐND tỉnh và tổng hợp báo cáo kiến nghị cử tri theo yêu cầu; đảm bảo đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất khác phục vụ đại biểu

HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri; tiếp nhận và hướng dẫn chế độ thanh toán đối với Tổ đại biểu HĐND tỉnh theo quy định.

5. Thường trực HĐND cấp huyện:

- a) Phối hợp với Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh:
 - Sắp xếp thời gian, địa điểm tiếp xúc cử tri; tổng hợp các ý kiến, kiến nghị của cử tri trên địa bàn huyện.
 - Cử đại diện lãnh đạo Thường trực HĐND tham dự các buổi tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trên địa bàn.
- b) Phối hợp Ban Thường trực UBMTTQVN cấp huyện:
 - Thông báo cho cử tri về Kế hoạch tiếp xúc cử tri; bố trí địa điểm tiếp xúc cử tri và bảo đảm các điều kiện cơ sở vật chất cần thiết khác theo quy định;
- c) Phối hợp với UBND huyện, Công an huyện:
 - Đảm bảo an ninh, trật tự tại nơi tổ chức tiếp xúc cử tri.
- d) Chỉ đạo Văn phòng HĐND & UBND cấp huyện phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh trong công tác tham mưu, phục vụ đại biểu HĐND tỉnh ứng cử trên địa bàn cấp huyện tiếp xúc cử tri.

6. Báo Khánh Hòa, Đài Phát thanh Truyền hình Khánh Hòa:

- a) Đăng tải, thông báo Kế hoạch về hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước 05 ngày diễn ra hoạt động tiếp xúc cử tri;
- b) Cử phóng viên theo dõi và đưa tin toàn bộ hoạt động tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh.

Trên đây là Kế hoạch tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND tỉnh trước Kỳ họp thứ 14, HĐND tỉnh khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Thường trực HĐND tỉnh đề nghị các cơ quan, cá nhân có liên quan triển khai thực hiện.

Thông tin liên quan đến hoạt động tiếp xúc cử tri, đề nghị liên hệ:

Bà Vũ Thị Thu Hoài, Trưởng phòng Thông tin Dân nguyện và Tổng hợp, Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh - ĐT: 0915.026.623.

Bà Đặng Thị Thu Hương, chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh - ĐT: 0916.416.989.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ TU (b/c);
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh; UBMTTQVN tỉnh;
- Lãnh đạo các Ban của HĐND tỉnh;
- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQVN các huyện, thị xã, thành phố;
- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP và lãnh đạo các phòng thuộc VP Đoàn ĐBQH&HĐND tỉnh;
- Báo Khánh Hòa, Đài Phát thanh - TH Khánh Hòa;
- Lưu: VT, phòng TTDN&TH, HV.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Phạm Thị Xuân Trang